

Утверждаю  
заведующий МБДОУ детский сад №49  
Г.Ю. Цветкова

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке публикации авторских материалов**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад №49.**

**1. Общие положения**

1.1 Данное Положение регулирует предмет и порядок публикации материалов педагогов МБДОУ детский сад №49.

1.2. Цель публикации авторских материалов на разных уровнях - это популяризация работы педагога, раскрытие его творческого потенциала, возможность заявить о своих педагогических разработках на всю территорию Российской Федерации.

**2. Предмет публикации.**

2.1. Предметом публикации может быть авторский материал, представленный в виде:

- конспекта НОД с презентацией;
- сценария мероприятия, досуга, родительского собрания и т.п.;
- презентации к занятию, у или мероприятию с методическим сопровождением;
- статьи (из опыта работы, методические рекомендации и т.д.)
- видеоматериала (слайд-шоу) с методическим сопровождением;
- исследовательской работы или проекта (или проектно-исследовательская работа);
- дидактического материала с методическим сопровождением (дидактические игры; демонстрационный и раздаточный материал; тесты; и т.д.)
- календарно-тематическое планирование кружков с методическими рекомендациями;

- программы с методическими рекомендациями;
- планирование воспитательной работы;
- шаблоны презентаций, сайтов, фоны для оформления материалов;
- другие материалы.

### **3. Условия публикации материалов МБДОУ детский сад №49**

3.1. Все представленные материалы должны иметь авторский характер. Плагиат, нарушение авторских и смежных прав, незаконное присвоение своего имени чужим разработкам – недопустимо! Всю ответственность за подобные нарушения при представлении материалов для размещения на Сайте несет лицо, представившее данный материал.

3.2. Все представленные материалы не должны противоречить действующему законодательству РФ, нормам этики и морали, педагогической тематике сайта. Всю ответственность за подобные нарушения при представлении материалов для публикации несет лицо, представившее данный материал.

3.3. Автор публикации несет ответственность за грамотность представленного материала, отсутствие грамматических, стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок.

2.4. После проверки работы рабочей группы МБДОУ детский сад и заведующего МБДОУ, данная работа будет размещена на соответствующем уровне.

### **3. Порядок представления материалов, технические требования к оформлению**

3.1. Материал к публикации предоставляется в рабочую группу в электронном виде.

3.2. После модерации (проверки), материал будет опубликован.

### **4. Требования к авторским работам.**

4.1 Конспект НОД с презентацией - должен отражать:

Ф.И.О. педагога (соавторство),

Образовательная область:

Возрастная группа:

Тема:

Основные цели:

Дидактические материалы: Оборудование:

Краткая аннотация к работе:

Ход образовательной ситуации:

4.2. Сценарии мероприятия, родительского собрания и т.п. должны отражать:

Ф.И.О. педагога

Тема

Основные цели

Участники

Форма проведения

Дидактические материалы

Оборудование

Краткая аннотация к работе

4.3 Статья (из опыта работы, методические рекомендации и т.д.).

Титульный лист, введение, основная часть, заключение;

4.4 Видеоматериал (тема видеоматериала; фамилия, имя, отчество автора; фамилия, имя, отчества соавторов (если они есть), , год выполнения, а также список использованных материалов с указанием авторства.

4.5 Дидактические материалы с методическим сопровождением (в котором подробно описано, как и где используется данный дидактический материал, содержатся методические рекомендации по эффективному использованию дидактического материала;